

«Утверждаю»

Директор школы

Абдуллина Р.Р.

ПЛАН

мероприятий по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся МАОУ «Кадетская школа №49»

№№ п/п	МЕРОПРИЯТИЯ	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1.	Разработка и осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению неправомерных сборов денежных средств с родителей (законных представителей), принуждения со стороны работников школы и родительской общественности к сбору денежных средств, внесению благотворительных взносов.	Директор Абдуллина Р.Р. Шехерева Д.А. Уфимцева Г.Г.	август- сентябрь 2016 года
2.	Проведение семинаров с педагогическими работниками и родителями школы по разъяснению о правилах оказания платных образовательных услуг», примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг.	Шехерева Д.А.	20-30 августа 2016 года

3.	Представление ежегодного публичного отчета о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств в школе.	Абдуллина Р.Р. Шехерева Д.А.	29 августа 2016 года
4.	Организация работы постоянно действующей «горячей линии» по вопросам незаконных денежных сборов в школе. Мониторинг поступающих обращений и звонков граждан по вопросам незаконного сбора денежных средств на «горячую линию».	Абдуллина Р.Р.	в течение года
5.	Проведение проверок по всем обращениям родителей (законных представителей), связанным с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств.	Абдуллина Р.Р. Сабирова А.Т.	по мере поступления обращений
6.	Контроль за соблюдением законодательства в области образования в части оказания платных дополнительных образовательных услуг.	Шехерева Д.А.	в течение года

7.	Организация публикаций статей и репортажей на Интернет-сайте школы по недопущению неправомерных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся школы.	Фокеева О.В.	в течение года
----	---	---------------------	-----------------------